岳阳市公共资源交易中心投标人 操作流程

1.投标人完成岳阳电子招投标交易平台主体网上注册（附件1）

2.办理湖南CA数字证书(所需资料见下）

3.投标人完成网上注册后，请到岳阳市公共资源交易中心501办公室进行资料验证和CA绑定。验证需带所上传（原件）营业执照或组织机构代码证、开户许可证（原件或复印件加盖公章）、诚信承诺书（附件2），法人授权委托书（附件3）。

 数字证书新办、更新、解锁、补办所需资料

（1）《湖南CA单位数字证书业务申请表与责任书》1份（见附件4，一式三联，加盖公章）；

（2）授权委托书1份（见附件5，加盖公章）；

（3） 法定代表人有效身份证件复印件2份（加盖公章）；

（4）工商营业执照副本复印件2份（加盖公章）；

（5）组织机构代码证副本复印件2份（加盖公章）；

    （6）经办人有效身份证件复印件2份（加盖公章）。

如企业领取的是新版营业执照，办理数字证书时应提交新版营业执照，取代工商营业执照及组织机构代码证。